

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2024 tỉnh Bến Tre

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 22/4/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thi tốt nghiệp Trung học phổ thông;

Căn cứ Công văn số 1277/BGDĐT-QLCL ngày 22/3/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024;

Thực hiện Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 04/5/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Bến Tre về việc tổ chức thi và xét công nhận tốt nghiệp các cấp học, tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm 2024;

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) xây dựng kế hoạch tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông (THPT) năm 2024 tại tỉnh Bến Tre như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Thực hiện tổ chức tốt Kỳ thi tốt nghiệp THPT theo hướng dẫn của Bộ GDĐT; dùng kết quả thi để xét công nhận tốt nghiệp THPT, cung cấp thông tin đánh giá chất lượng giáo dục phổ thông; cung cấp dữ liệu làm cơ sở cho việc tuyển sinh giáo dục đại học và tuyển sinh trình độ Cao đẳng Giáo dục Mầm non theo quy định và hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Đảm bảo cho Kỳ thi tốt nghiệp THPT tại tỉnh Bến Tre diễn ra an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế, công bằng, chính xác; đánh giá đúng trình độ người học, phản ánh đúng chất lượng dạy và học, không để xảy ra các hiện tượng tiêu cực.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia thực hiện nhiệm vụ của Kỳ thi tốt nghiệp THPT với tinh thần trách nhiệm và ý thức tổ chức kỷ luật cao.

#### II. NỘI DUNG

Việc tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 thực hiện theo Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 22/4/2024 của Bộ GDĐT về việc Ban hành Quy chế thi tốt nghiệp Trung học phổ thông và Công văn số 1277/BGDĐT-QLCL ngày 22/3/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024.

## 1. Lịch thi tốt nghiệp THPT năm 2024

Ngày	Buổi	Bài thi/Môn thi thành phần của bài thi tổ hợp	Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài	
26/6/2024	SÁNG	08 giờ 00: Họp cán bộ làm công tác coi thi tại Điểm thi.				
	CHIỀU	14 giờ 00: Thí sinh làm thủ tục dự thi tại phòng thi, đính chính sai sót (nếu có) và nghe phổ biến Quy chế thi, Lịch thi.				
27/6/2024	SÁNG	Ngữ văn	120 phút	07 giờ 30	07 giờ 35	
	CHIỀU	Toán	90 phút	14 giờ 20	14 giờ 30	
28/6/2024	SÁNG	Bài thi KHTN	Vật lí	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Hóa học	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
			Sinh học	50 phút	09 giờ 30	09 giờ 35
	SÁNG	Bài thi KHXH	Lịch sử	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Địa lí	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
			Giáo dục công dân	50 phút	09 giờ 30	09 giờ 35
	CHIỀU	Ngoại ngữ		60 phút	14 giờ 20	14 giờ 30
29/6/2024		Dự phòng				

## 2. Công tác chuẩn bị

### 2.1. Chuẩn bị trước kỳ thi

#### a. Hội nghị Triển khai Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024

Tổ chức Hội nghị tập huấn nghiệp vụ tổ chức thi tốt nghiệp THPT năm 2024 (ngày 22/4/2024) nhằm mục đích rút kinh nghiệm các hạn chế trong công tác thi, xét tốt nghiệp năm 2023; triển khai nghiệp vụ công tác thi, quy chế thi, tập huấn phần mềm quản lý thi năm 2024 cho các đơn vị.

#### b. Công tác chỉ đạo:

- Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 04/5/2024 Về việc tổ chức thi và xét công nhận tốt nghiệp các cấp học, tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm 2024;

- Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh thành lập Ban Chỉ đạo cấp tỉnh Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 (Quyết định số 970/QĐ-UBND ngày 04/5/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thành lập Ban chỉ đạo cấp tỉnh Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024);

- Ban hành Công văn số 1019/SGD&ĐT-QLCL&CNTT ngày 24/4/2024 về việc hướng dẫn tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024;

- Ban hành Quyết định số 220/QĐ-SGD&ĐT ngày 07/5/2024 Thành lập Hội đồng thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 tỉnh Bến Tre ;

- Thành lập Ban thư ký Hội đồng thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 tỉnh Bến Tre trước ngày 14/5/2024;

- Thành lập các Tổ kiểm tra chéo hồ sơ đăng ký dự thi, hồ sơ đăng ký xét tốt nghiệp THPT Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 trước ngày 23/5/2024;

- Tiếp tục Ban hành các Quyết định thành lập các Ban, các Điểm thi của Hội đồng thi (theo lịch Kỳ thi của Bộ GDĐT).

*c. Phối hợp, huy động các lực lượng tham gia Kỳ thi*

Ban hành văn bản, phối hợp với các sở, ban, ngành tỉnh thực hiện tốt các vấn đề sau đây:

- Đề nghị Công an tỉnh: cử lực lượng bảo vệ đoàn giao nhận đề thi, các điểm in sao, bảo quản đề thi, coi thi, chấm thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT trên địa bàn tỉnh Bến Tre trong suốt thời gian diễn ra kỳ thi. Tạo điều kiện đảm bảo an toàn tuyệt đối trong việc vận chuyển đề thi, bài thi, đảm bảo an toàn giao thông, không để xảy ra ách tắc giao thông ảnh hưởng đến việc tham gia dự thi của thí sinh.

- Đề nghị Sở Tài chính: tham mưu trình Ủy ban nhân dân tỉnh dự toán kinh phí phục vụ tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024.

- Đề nghị Điện lực Bến Tre: đảm bảo cung cấp điện cho các địa điểm in sao đề thi, coi thi, chấm thi của tỉnh Bến Tre trong suốt quá trình diễn ra kỳ thi.

- Đề nghị Sở Y tế: có phương án, bố trí lực lượng trực hỗ trợ đảm bảo sức khỏe, an toàn thực phẩm cho cán bộ coi thi, cán bộ chấm thi và thí sinh dự thi tại các điểm thi.

- Đề nghị Sở Giao thông vận tải, Ban An toàn giao thông tỉnh: có phương án đảm bảo phân luồng và an toàn giao thông trong các ngày tổ chức thi. Tạo điều kiện đảm bảo an toàn tuyệt đối trong việc vận chuyển đề thi, bài thi.

- Đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông: chỉ đạo bảo đảm thông tin liên lạc, chuyển phát công văn phục vụ kỳ thi kịp thời và tuyên truyền rộng rãi về kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 trên địa bàn tỉnh.

- Đề nghị Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố tạo điều kiện về cơ sở vật chất, nơi ăn, ở và đảm bảo an toàn cho các thầy, cô giáo được phân công coi thi tại điểm thi đặt tại địa phương; bảo đảm về an ninh, trật tự, an toàn thực phẩm trong thời gian diễn ra các kỳ thi tại các điểm thi.

- Phối hợp Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh tỉnh Bến Tre: tổ chức tốt chương trình “Tiếp sức mùa thi” năm 2024, tư vấn hỗ trợ thí sinh trong quá trình tham gia dự thi, đặc biệt là thí sinh tự do, không để thí sinh không thể dự thi vì lý do hoàn cảnh khó khăn.

- Phối hợp Đài Phát thanh và Truyền hình Bến Tre, Báo Đồng Khởi: tuyên truyền về Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024.

- Đề nghị các doanh nghiệp viễn thông, Bưu điện Bến Tre: đảm bảo thông tin liên lạc, chuyển phát kịp thời các loại văn bản, hồ sơ liên quan đến kỳ thi.

## **2.2 Tổ chức đăng ký dự thi, in sao đề thi, coi thi, chấm thi**

- Tổ chức cho thí sinh đang học lớp 12 năm học 2023-2024 đăng ký dự thi trực tuyến trên Hệ thống Quản lý thi từ ngày 02/5/2024 đến ngày 10/5/2024.
- Ngày 10/5/2024, hướng dẫn chuẩn bị nhân sự, báo cáo tình hình cơ sở vật chất chuẩn bị coi thi.
- Từ ngày 10/5/2024: Ban Thư ký làm việc theo Kế hoạch và phân công của Ban Thư ký.
- Trước ngày 15/5/2024: Đề xuất họp Ban chỉ đạo thi cấp tỉnh (dự kiến ngày 22/5/2024).
- Từ ngày 18/5/2024 đến ngày 23/5/2024: Tổ chức kiểm tra chéo hồ sơ đăng ký dự thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024.
- Ngày 22/5/2024: hoàn thành dự kiến các Điểm thi.
- Tổ chức thu nhận Phiếu đăng ký xét công nhận tốt nghiệp, hồ sơ kèm theo và nhập dữ liệu xét công nhận tốt nghiệp của thí sinh vào phần mềm quản lý thi chậm nhất ngày 31/5/2024.
- Chậm nhất ngày 07/6/2024: điểm đăng ký dự thi thông báo công khai những trường hợp thí sinh không đủ điều kiện dự thi.
- Chậm nhất ngày 11/6/2024: hoàn thành đánh số báo danh, xếp phòng thi theo từng bài thi/môn thi.
- Chậm nhất ngày 17/6/2024: Tập huấn nghiệp vụ cho cán bộ coi thi lần 1 (trực tuyến).
- Chậm nhất ngày 18/6/2024: hoàn thành in và trả Giấy báo dự thi cho thí sinh.
- Chậm nhất ngày 20/6/2024: hoàn thành tập huấn phần mềm chấm thi trắc nghiệm; công bố quyết định thành lập các điểm thi, cán bộ coi thi.
- Chậm nhất ngày 23/6/2024: các Điểm thi hoàn thành công tác rà soát và đảm bảo sẵn sàng điều kiện cơ sở vật chất và các điều kiện cần thiết để tổ chức thi.
- Ngày 25/6/2024: Ban coi thi làm việc.
- Chậm nhất ngày 26/6/2024: tập huấn nghiệp vụ thi cho cán bộ coi thi lần 2 tại Điểm thi.
- Ngày 26/6/2024: bàn giao đề thi đến các Điểm thi. Họp Lãnh đạo, cán bộ coi thi tại điểm thi để chuẩn bị tổ chức thi.
- Ngày 27,28,29/6/2024: tổ chức coi thi (ngày 29/6/2024 dự phòng coi thi).
- Ngày 29/6/2024: Ban Thư ký chuẩn bị các điều kiện cho tổ chức chấm thi tự luận, chấm thi trắc nghiệm.
- Ngày 30/6/2024: Ban làm phách, Ban chấm thi trắc nghiệm làm việc.
- Ngày 01/7/2024: Ban chấm thi tự luận làm việc.
- Ngày 14/7/2024: hoàn thành chấm thi;

- Ngày 17/7/2024: hoàn thành đối sánh kết quả thi; công bố kết quả điểm thi lúc 08 giờ 00.
- Ngày 19/7/2024: Sở GDĐT hoàn thành xét công nhận tốt nghiệp THPT.
- Ngày 23/7/2024: cấp chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, cấp giấy chứng nhận kết quả thi cho thí sinh.
- Từ ngày 17/7/2024 đến hết ngày 26/7/2024: nhận đơn phúc khảo của thí sinh.
- Chậm nhất ngày 04/8/2024: hoàn thành phúc khảo bài thi, công bố kết quả phúc khảo.
- Chậm nhất ngày 09/8/2024 hoàn thành xét công nhận tốt nghiệp sau phúc khảo;
- Chậm nhất ngày 15/8/2024: Sở GDĐT gửi danh sách thí sinh được công nhận tốt nghiệp THPT về Bộ GDĐT.

### ***2.3. Công tác phòng cháy, chữa cháy; phòng chống lụt bão, thiên tai***

#### ***\* Phòng cháy, chữa cháy:***

Sở GDĐT phối hợp với Cảnh sát phòng cháy chữa cháy (PCCC), Công an tỉnh kiểm tra, rà soát, chuẩn bị phương án, các phương tiện phục vụ PCCC tại nơi tổ chức in sao đề thi.

Lãnh đạo các trường phổ thông nơi đặt điểm thi phối hợp với Cảnh sát PCCC, Công an tỉnh kiểm tra, rà soát, chuẩn bị các phương tiện PCCC tại những nơi tổ chức các điểm coi thi, chấm thi đảm bảo đủ phương tiện xử lý nếu có sự cố xảy ra; tuyên truyền nâng cao ý thức về PCCC cho đội ngũ cán bộ, giáo viên và thí sinh để chủ động phòng ngừa và xử lý khi có sự cố xảy ra. Nhắc nhở, phổ biến số điện thoại đường dây nóng của lực lượng PCCC để nhờ hỗ trợ khi cần thiết.

#### ***\* Phòng chống lụt bão, thiên tai:***

Kỳ thi diễn ra trong mùa mưa, có thể xảy ra mưa dông bất ngờ. Các trường phổ thông nơi đặt điểm coi thi, chấm thi chủ động sửa chữa cơ sở vật chất, đảm bảo phòng thi và nơi làm việc của các điểm coi thi, chấm thi không bị dột, tạt, hư hỏng khi mưa lớn; phòng ngừa gió lớn làm bay bài thi của thí sinh; phối hợp với chính quyền địa phương chuẩn bị phương án để xử lý tốt các tình huống khi mưa dông hay bão bất ngờ, không làm ảnh hưởng đến thí sinh khi tham gia dự thi. Các khó khăn, vướng mắc phải báo cáo kịp thời về Ban Chỉ đạo cấp tỉnh (qua Sở GDĐT) để được chỉ đạo giải quyết. Khi có những tình huống thiên tai bất ngờ xảy ra phải phối hợp với chính quyền địa phương để xử lý tốt nhất các tình huống và báo cáo kịp thời về Ban Chỉ đạo cấp tỉnh để được hỗ trợ.

***2.4. Kinh phí thực hiện:*** thực hiện theo dự toán kinh phí thi tốt nghiệp THPT được UBND tỉnh phê duyệt.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Đối với các Phòng GDĐT, trường THPT, trường THCS có đặt điểm thi:

- Triển khai và tổ chức thực hiện kế hoạch trên địa bàn, tại đơn vị, tích cực tuyên truyền để cán bộ, giáo viên và người học hiểu rõ ý nghĩa và tầm quan trọng của Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024; tổ chức sinh hoạt Quy chế thi cho cán bộ, giáo viên được điều động làm công tác thi.

- Chỉ đạo việc ôn tập, rèn luyện kỹ năng làm bài cho thí sinh, tổ chức học tập quy chế cho thí sinh và cán bộ, giáo viên tham gia làm công tác thi.

- Các đơn vị được chọn đặt điểm thi: chuẩn bị đầy đủ yêu cầu về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phương tiện kỹ thuật phục vụ cho việc tổ chức thi, có biện pháp hỗ trợ đảm bảo an ninh trật tự trong thời gian diễn ra kỳ thi.

- Phòng GDĐT tham mưu UBND huyện, thành phố chỉ đạo công tác chuẩn bị các điều kiện cho tổ chức thi tại địa phương, theo thẩm quyền và theo phân công của Ban Chỉ đạo thi chỉ; đạo trường THCS có đặt điểm thi chính thức hoặc dự phòng chuẩn bị tốt các điều kiện về cơ sở vật chất phục vụ cho kỳ thi.

#### 2. Đối với Sở GDĐT:

- Ban hành các văn bản liên quan để tổ chức thi, quy định điểm thi chính thức và điểm thi dự phòng, các văn bản phối hợp với các Sở ngành để tổ chức tốt kỳ thi.

- Chỉ đạo các Phòng GDĐT, trường phổ thông nơi đặt điểm thi, cán bộ, giáo viên tham gia kỳ thi thực hiện đúng kế hoạch, tổ chức ôn tập cho học sinh theo đúng hướng dẫn của Bộ GDĐT; thực hiện tốt công tác chuẩn bị, tổ chức kỳ thi an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế.

- Tham mưu, đề xuất các nội dung công việc liên quan với Ban Chỉ đạo cấp tỉnh; phối hợp tốt với các Sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố tổ chức tốt, thành công kỳ thi.

- Tổ chức in sao đề thi đảm bảo tuyệt đối an toàn, bảo mật, đúng quy chế, đúng lịch trình của kỳ thi. Tổ chức công tác coi thi, chấm thi, phúc khảo bài thi và xét tốt nghiệp THPT đảm bảo an toàn, nghiêm túc đúng quy chế, đúng với thời gian quy định trong kế hoạch này.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra trước, trong và sau kỳ thi.

- Thực hiện đúng lịch công tác kỳ thi của Bộ GDĐT, các công văn hướng dẫn tổ chức thi của Bộ GDĐT.

- Cập nhật kịp thời thông tin, tình hình trước, trong và sau kỳ thi. Báo cáo về Bộ GDĐT, Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Chỉ đạo cấp tỉnh đúng quy định.

- Phối hợp với ngành y tế tổ chức Kỳ thi trong điều kiện thích ứng an toàn, linh hoạt với tình hình dịch bệnh (nếu có) theo hướng dẫn của Bộ GDĐT và của ngành y tế.

- Các Ban của Hội đồng thi xây dựng Kế hoạch riêng theo trách nhiệm và nhiệm vụ được phân công theo Quy chế thi; xây dựng Kế hoạch riêng cho công tác in sao đề thi, vận chuyển bàn giao đề thi đến các điểm thi.

**3.** Nội dung kế hoạch Kỳ thi nêu trên căn cứ vào khung thời gian quy định của Bộ GDĐT; căn cứ vào tình hình thực tế và yêu cầu công việc, các điều chỉnh, thay đổi (nếu có) do Ban Chỉ đạo cấp tỉnh, Chủ tịch Hội đồng thi quyết định theo thẩm quyền quy định tại Quy chế thi hiện hành.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị cần báo cáo kịp thời về Sở GDĐT (Phòng Quản lý chất lượng và Công nghệ thông tin, địa chỉ email: [quanlythi@bentre.edu.vn](mailto:quanlythi@bentre.edu.vn); điện thoại: 0275.3811.695) để được hướng dẫn./.

***Nơi nhận:***

- Bộ GDĐT;
- UBND tỉnh; } (*để báo cáo*);
- UBND các huyện, thành phố (*để phối hợp*);
- Ban Chỉ đạo cấp tỉnh Kỳ thi TN THPT năm 2024;
- Hội đồng thi, các Ban của HĐT;
- Thanh tra Sở;
- Các trường THPT, Phòng GDĐT;
- Các Trung tâm GDNN- GDTX; } (*để thực hiện*)
- Lưu: VT, QLCL&CNTT;
- Đăng Cổng thông tin Sở.

**GIÁM ĐỐC**

**La Thị Thúy**